



## PLAN DE TRABAJO 2015-2016

A continuación enunciamos nuestro plan de trabajo para el período de la presente administración. Este plan ha sido propuesto en el marco de tres objetivos principales, los cuales citamos en orden de prioridades:

1. Continuidad y calidad en el suministro: Realizar las acciones pertinentes para garantizar el suministro adecuado y equitativo en los diferentes ramales del acueducto, garantizando continuidad y calidad en el servicio que se brinda.
2. Sostenibilidad: Promover acciones que garanticen la sostenibilidad en el tiempo del servicio que se brinda, tanto en el recurso hídrico del acueducto, como económico de la ASADA.
3. Apego a la legislación: Velar por que las acciones que se realicen estén respaldadas por la legislación existente referente al servicio que se brinda.

De momento se citan las áreas de trabajo que se han identificado como prioritarias, el alcance de cada una está por definirse debido a que se requiere del apoyo de otras instituciones y de recurso económico para su desarrollo.

CODIGO DE ACTIVIDADES	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN
AVA01	Homogeneidad y equidad en el Servicio	Se realizaran los estudios y propuestas necesarias para homogenizar el suministro de agua a todos los sectores y abonados de la Asada, tanto en Calidad como en Cantidad.
AVA02	Central telefónica	Establecer o contratar un sistema que permita atender al público 24 horas al día y 7 días a la semana.
AVA03	Consolidación del sistema de cobro	Estudiar y evaluar la metodología y el sistema que se utiliza actualmente para establecer las directrices de uso más adecuados para garantizar un fácil acceso a los abonados y un control eficiente por parte de la administración
AVA04	P.S.C.S	Programa de Sello de Calidad Sanitaria: realizar las diligencias y procedimientos necesarios para volver a participar en el PSCS y obtener una buena puntuación (superior 90%) para el 2016
AVA05	Continuidad operativa	Mantener la instalaciones de la ASADA en buen estado de funcionamiento y ornato



ASOCIACIÓN ADMINISTRADORA DEL ACUEDUCTO NUEVO VILLAS ALICANTE

Urbanización Villas de Alicante – Desamparados, Alajuela

Cédula Jurídica 3-002-574835 • Teléfono 4001-7732

AVA06	Estandarización operativa	Establecer procedimientos, protocolos, directrices, etc. de forma tal que se garantice la operación efectiva y administración eficiente del servicio y recursos de la ASADA independientemente de los actores en la administración.
AVA07	Disponibilidad del recurso hídrico	Realizar los estudios necesarios y acciones necesarias que permitan establecer los requerimientos y procedimientos a seguir para garantizar al menos cinco años de disponibilidad del recurso hídrico
AVA08	Morosidad cero	Mantener en cero la morosidad de los abonados, de ser necesario estudiar la situación de algunos sectores para establecer tarifas preferenciales al amparo de los reglamentos.
AVA09	Exoneración de impuestos	Realizar las diligencias necesarias para exonerar a la ASADA del pago de impuestos en aquellos rubros que la legislación nacional ampare.
AVA10	Apoderamiento de activos	Realizar las gestiones necesarias para que todos los activos de la ASADA pasen a nombre de AyA y que este Instituto seda su administración a la ASADA.
AVA11	Apoderamiento de información	Compilar la información de la ASADA, indexar la información existente, almacenar los documentos que se considere indispensable mantener en físico, digitalizar la información que se considere importante mantener y desechar los documentos o información que no se requiere mantener
AVA12	Aumento de número de asociados	Aumentar la participación de los abonados en las actividades y decisiones de la ASADA
AVA13	Concientización	Concientizar de la comunidad entorno a la problemática del recurso hídrico
AVA14	Proyecto de mural comunitario	Elaborar un mural en las tapias de la zona donde está el tanque con la participación de la comunidad y diseños relacionados con el recurso hídrico, su conservación y cuidados